

Thales Alenia Space France
Etablissement de Toulouse
26 avenue Jean-François Champollion
B.P. 1187
31037 Toulouse Cedex
France
Tél.: + 33(0)5 34 35 36 37
Fax: + 33(0)5 34 35 51 90

Nos réf : TAS-12-OOS-293

Le 13 août 2012

OBJET : Lettre de recommandation de Melle Julie SENTUC

Madame, Monsieur

Nous avons employé Melle Julie SENTUC dans le cadre d'un contrat en alternance avec l'Ecole Supérieure de Commerce de Toulouse pendant sa 2^{ème} et 3^{ème} année, depuis le 1^{er} septembre 2010 au 31 août 2012.

Elle occupait le poste d'Ingénieur Commercial Junior et support aux offres de la Direction Commerciale. Son poste lui demandait d'être polyvalente et compétente en tant que commerciale mais aussi en marketing/communication, droit et contrôle de gestion. Il lui fallait également se montrer discrète quant aux enjeux stratégiques et confidentiels des informations à sa disposition, et respecter les procédures et le formalisme des candidatures et réponses à Appels d'Offre. Son poste nécessitait la maîtrise des outils de bureautique et d'Internet, et la capacité à travailler en anglais, à l'écrit comme à l'oral.

Nous avons pu, pendant ces deux années apprécier ses grandes capacités en termes de méthodologie et d'organisation, sa motivation dans le travail, sa facilité d'adaptation à des situations très variées.

Elle a montré ses facultés tant pour les travaux en autonome que dans le travail en équipe, en interface avec les autres entités de la société (services techniques, juridiques, financiers...). Elle comprend rapidement ce que l'on attend d'elle et réalise un travail d'une grande qualité : présentation, cohérence et vérification des éléments (tableaux, données, rédaction). Elle a démontré beaucoup de professionnalisme par son intégration, sa flexibilité et sa résistance au stress en gardant toujours un contact très agréable.

Elle a élaboré et finalisé des offres de diverses ampleurs, souvent « Confidentiel Défense » tout en manageant une équipe technique. Elle a développé de bons contacts avec nos clients : DGA, CNES, ESA, NASA, Astrium en direct et lors des réunions de négociations.

Sa contribution à l'émission de proposition a porté sur un montant total près de 52 millions d'euros soit 5 % du montant total des propositions émises par l'équipe commerciale. Elle a également traité la réponse à un appel d'offres pour un accord cadre de manière autonome qui ne rentre pas dans ce calcul.

Elle a également été affectée au suivi budgétaire, à la facturation et au traitement de l'audit du programme AMESD (African Monitoring of the Environment for Sustainable Development). A travers cette mission elle a su mettre à profit ses compétences en contrôle de gestion, comptabilité mais également en management et animation des équipes administratives du consortium. Elle a su s'adapter rapidement et répondre aux règles particulières régissant les programmes FED (Fond Européen de Développement). Sa capacité d'analyse et son implication dans la gestion du programme ont participé à l'obtention des félicitations de l'Union Européenne vis à vis de l'amélioration du processus de facturation du programme.

Elle a géré la facturation des prestations de services dans le cadre d'AMESD pour un montant total de l'ordre de 3 195 K € réparti sur 2010, 2011 et 2012.

Je vous recommande vivement la candidature de Melle Julie SENTUC dont j'ai pu estimer toutes les qualités et les capacités de travail.

Je reste à votre disposition pour tout renseignement complémentaire sur cette candidate, n'hésitez pas à me contacter par téléphone au 05.34.35.46.68 ou par mail jocelyne.pianca-ripert@thalesaleniaspace.com

Nous vous prions de bien vouloir agréer, Madame, Monsieur, nos salutations distinguées.



Jocelyne PIANCA-RIPERT
Responsable Commercial
Observation & Science

Contact

Vincent Desforges
Head of Sourcing Strategy and Performance
Procurement Supply Chain & Logistics
T +33 (0)5 62 19 82 54
M +33 (0)6 89 62 97 72
E vincent.desforges2@astrium.eads.net

Airbus Defence and Space 31 Rue des Cosmonautes ZI du Palays 31402
TOULOUSE CEDEX 4

9 décembre 2014

Chère Julie,

Je tiens à te faire part de ma grande satisfaction pour tout le travail que tu as fourni au sein d'Airbus Defence and Space.

Tout d'abord tu as montré une forte capacité d'adaptation en établissant rapidement un réseau de correspondants. C'est particulièrement remarquable alors même que la structure des activités spatiales, répartie sur de nombreux sites dans 3 pays, est complexe.

De plus, sur tous les sujets tu as fait preuve d'autonomie et de créativité pour parvenir aux résultats. Les livrables (Stratégies Pays, Share point Sourcing...) ont été au rendez-vous et appréciés. Pour chacun d'entre eux tu as déployé avec efficacité les techniques de gestion de projet.

Tu sais que je regrette que le contexte de restructuration d'Airbus Defence and Space n'ait pas permis de transformer ton CDD en CDI. Nul doute que tu sauras mettre à profit ces qualités auprès de tes futurs employeurs.

Si tu as besoin d'une recommandation dans ta recherche de poste, n'hésites pas à transmettre mes références.

A très bientôt j'espère.

