



Pierre Corneille Saint-Marc (Ch. Leclerc, 1902)

Traitement matériel et intellectuel du fonds Corneille Saint-Marc en préalable à un projet de numérisation

INTRODUCTION

- **Des fonds à sauvegarder et à faire découvrir**
- **Importance de la mise en valeur des collections**
- **Les sujets :**
 - Traitement matériel et intellectuel du fonds Pierre Corneille Saint-Marc de la Médiathèque centrale d'agglomération Pierre Moinot de Niort en préalable à un projet de numérisation
 - Réfléchir à l'organisation matérielle de l'installation des archives du fonds de l'ANALIV (Archives Nationales de l'Association du Livre Vivant) à la Médiathèque de Niort



Université
de Limoges

FACULTÉ
DES LETTRES
ET DES SCIENCES
HUMAINES



CE DONT NOUS ALLONS PARLER

- **Bref rappel de ce qui a été fait durant le stage**
- **L'avancée du travail depuis la fin du stage**
- **Ce qui devra encore être fait**

PROGRESSION DU TRAVAIL

- **Rappel de ce qui a été fait**
 - **Inventaire des documents relatifs à Corneille et au TPP**
 - **Description la plus précise possible des documents**
 - **ANALIV**



**Université
de Limoges**

FACULTÉ
DES LETTRES
ET DES SCIENCES
HUMAINES

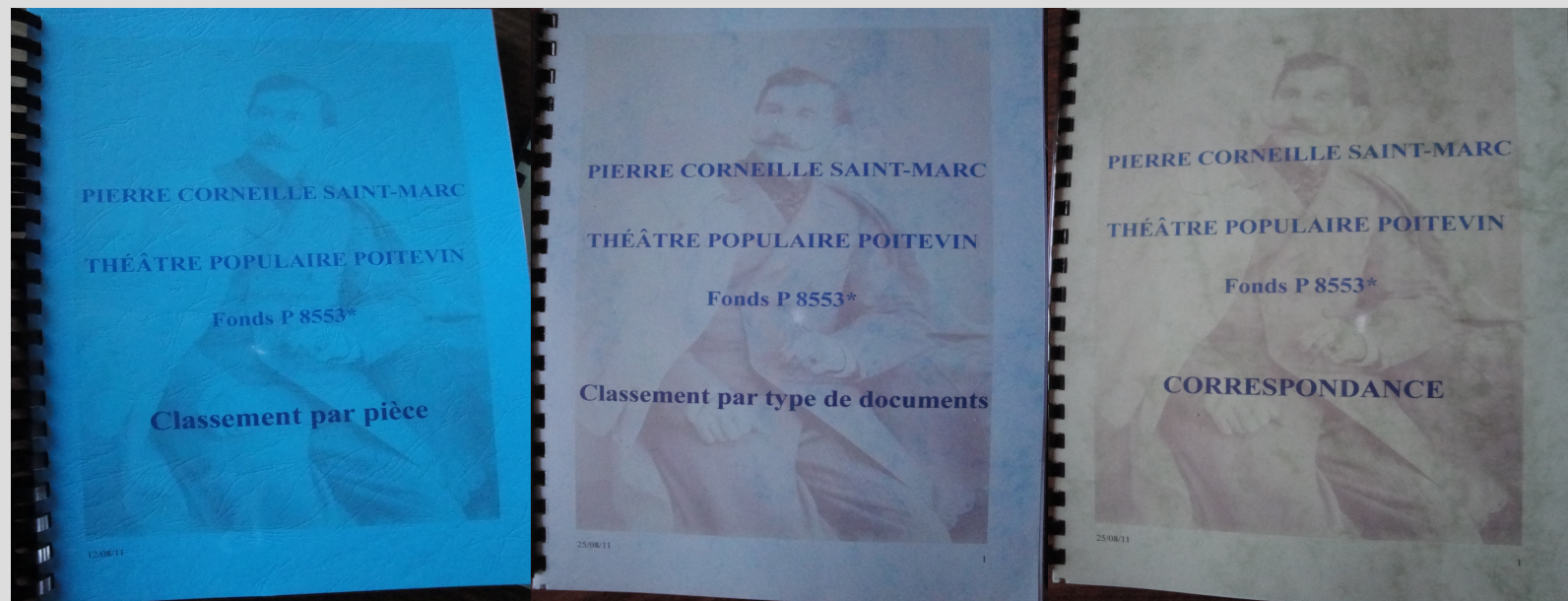


PROGRESSION DU TRAVAIL

- **Restait la correspondance à traiter**
 - **La méthode d'ensemble**
 - **Les difficultés**
 - **Les partis pris**

PROGRESSION DU TRAVAIL

- **Résultat final**
 - **3 « cahiers » d'inventaire**



TRAVAIL RESTANT À EFFECTUER

- **Réflexion sur la numérisation**
- **Vérification de l'identification sur les photographies**
- **Remplir les feuilles de numérisation pour l'établissement d'un devis**

CONCLUSION

- **Les enseignements du stage**
 - **Accueil et renseignements des publics dans tous les services (secteurs adulte, jeunesse, vidéo et musique)**
 - **Récolement**
 - **Réception de commande, participation à la réflexion sur les acquisitions**
 - **Réflexion sur l'intégration d'un fonds d'archives (ANALIV)**



**Université
de Limoges**

FACULTÉ
DES LETTRES
ET DES SCIENCES
HUMAINES



CONCLUSION

- **Approche archivistique du travail en bibliothèque**
- **Importance de connaître / de rechercher les fonds ou les travaux d'autres institutions ou bibliothèques pour les informer de changements : ex ANALIV et les Archives Départementales du Val de Marne**
- **Et bien sur le travail en équipe qui fait partie intégrante d'un travail efficace**

