



Tours, le vendredi 29 août 2014

Madame, Monsieur,

Mademoiselle Fabienne Maillot a occupé le poste de Chargée de communication en contrat de professionnalisation au sein de la direction de la communication d'EDF Commerce Grand Centre pendant deux ans.

Elle a, durant toute sa mission, fait preuve d'un professionnalisme exemplaire sur l'ensemble des missions qui lui ont été confiées. Elle a eu l'occasion de piloter des projets très divers et notamment le dispositif éditorial de la communication interne dans son ensemble (print et on-line). Ses facilités rédactionnelles, son sens de l'organisation et du timing, son sérieux et sa créativité ont été des atouts majeurs dans la réussite de ses missions.

Elle a par ailleurs mené de front ses études avec succès sans que jamais cette charge de travail ne pèse sur son activité chez EDF. Son mémoire de fin d'étude sur la place des Nouvelles Technologies de l'information dans l'entreprise et leur rôle dans la stratégie de positionnement d'une direction au sein d'un groupe est exemplaire de ses capacités d'analyse et de travail. Je recommande donc vivement Mademoiselle Maillot que j'aurais recrutée sans aucune hésitation si nous avions eu un poste disponible dans nos équipes.

Restant à votre disposition pour tous compléments d'information, je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en l'assurance de mes sincères salutations.

François-Xavier Dillard



Directeur Communication et Secrétariat Général

Nantes,

Le 11 juillet 2012

Je soussignée Madame SPECIEL Marie-Claire, responsable de marché externe au sein du centre de formation technique de GDF SUEZ atteste que Fabienne Maillot a réalisé un stage dans le domaine de la communication du 29/05/2012 au 06/07/2012.

Dans ce cadre, j'ai pu apprécier sa capacité d'adaptation à une équipe, son tact dans le relationnel avec les autres services, ses qualités d'esprit de synthèse et d'analyse de la problématique à traiter.

Elle a su mettre à profit son sens critique pour proposer des améliorations en terme de support de communication, tant sur le fond que sur la forme, notamment pour le site internet de notre centre de formation. Mademoiselle Maillot a présenté ses préconisations de modifications en réunion devant le service informatique et les représentants du marché externe avec un ton adapté, ce qui a permis d'envisager des remises en question de présentations.

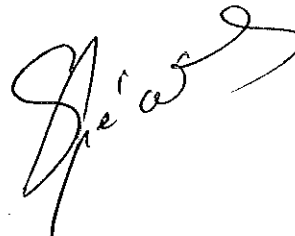
Par ailleurs, Fabienne Maillot dispose d'une capacité rédactionnelle, de mise en forme de documents ainsi que de connaissances orthographiques qui se font de plus en plus rares.

Nous n'avons pas de poste de communicant sur notre site et n'avons pas été en mesure de lui proposer un emploi, mais elle a donné entière satisfaction durant son stage de 6 semaines.

Cette attestation permettra je le souhaite, d'ouvrir quelques portes à Fabienne car elle le mérite.

Pour valoir ce que de droit

GDF SUEZ
Energy Formation
Site de Nantes-Monlluc
La Croix Gaudin
44360 ST EYENNE DE MONTLUC
Tél. : 02 40 85 82 82 Fax : 02 40 85 81 08





Conseil Général

Direction des Services Culturels

Ref :

Contact : Marc PERE (02 38 25 47 53)

Objet : lettre de recommandation

Madame, Monsieur,

Mademoiselle MAILLOT effectue son stage d'apprentissage en BTS communication au sein du Conseil général du Loiret. Cette formation d'une durée de deux ans se terminera en octobre 2011. Dans le cadre de cette formation, Mademoiselle MAILLOT a été amenée entre autre à réaliser les actions suivantes :

- rédaction de communiqués de presse des activités culturelles des sites gérés ;
- classification des revues de presse ;
- organisation de journées de rencontres culturelles et pédagogiques ;
- gestion des actions de communication des sites gérés ;

Ces travaux lui ont donc permis d'acquérir des compétences en matière d'organisation de gestion et de création d'outils de communication.

Durant tout le temps qu'elle a passé chez nous, Mademoiselle MAILLOT a su faire preuve de motivation, sérieux, et ponctualité.

Marc PERE
Maître d'apprentissage