

Saint Laurent des Autels,
Le 14 juin 2013

Objet : lettre de recommandation

Madame, Monsieur,

Nous avons accueilli Madame Claire Le Bihan Dubart au sein de notre service Ressources Humaines depuis le 12 mars 2012 dans le cadre de contrats à durée déterminée.

Consciencieuse, bien intégrée dans l'équipe, elle nous a été d'un grand soutien dans nos activités ordinaires mais aussi de mise en place de projets comme le développement sous intranet d'un taux de conformité de respect des procédures en lien avec l'équipe informatique ...

Elle a aussi appréhendé de nombreuses connaissances en matière de Droit du Travail, dispositions conventionnelles et d'élaboration de paies.

Le travail de Madame Claire Le Bihan Dubart nous a permis d'apprécier sa polyvalence, son implication ainsi que sa motivation à travailler et m'amène ainsi naturellement à vous recommander sa candidature au projet qu'elle poursuit.

Je vous prie d'agréer Madame Monsieur, mes salutations.

Mélanie Berthaud
Responsable Administration RH
02.40.09.30.37

