

Charlotte Sarah Marine ROBIN

2 impasse des Ifs

07300 Saint-Jean-de-Muzols

Port: 06-50-33-92-41

e-mail : robin.charlotte.7189@gmail.com

Permis de conduire et véhicule

Née le 07/01/1989

Linkedin : www.linkedin.com/in/charlotte-robin-61730a112

Doyoubuzz : <http://www.doyoubuzz.com/charlotte-robin>



MÉDIATRICE CULTURELLE

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Gestion de projets culturels
- Conception de stratégies et dispositifs de médiation
- Évaluation et enquête de public
- Médiation humaine
- Conception d'outils de communication patrimoniale
- Spécialités : patrimoine historique et médiation polysensorielle

EXPÉRIENCES

Médiatrice culturelle

Depuis Avril 2017 - La Cité du Lait - Lactopôle André Besnier (Laval, Mayenne) - CDD

- Visites guidées de groupes (particuliers, scolaires, retraités, personnes en situation de handicap) en français et en anglais
- Animation d'ateliers à destination des enfants (fabrique de produits laitiers) et d'événements (journée mondiale du lait, journées du patrimoine, journées thématiques), recherche et conception d'animation et outils de médiation (livrets, panneaux)
- Tenue de caisse et boutique, facturation clients, gestion des réservations, accueil téléphonique, inventaire et archivage

Médiatrice culturelle indépendante

2016-2017 - Alicante, Espagne - Freelance

- Visites guidées de la ville et de ses lieux culturels (sites historiques, musées) pour particuliers, en français et espagnol

Membre de la commission d'enquête Klias sur les musées et la question du genre

Octobre 2016 - Mars 2017 - Association Klias Alicante, Espagne - Bénévolat

- Groupe d'enquête composé de professionnels de la Culture et de l'enseignement supérieur, en partenariat avec l'Université d'Alicante
- Recherche en muséologie

Chargée de projet en valorisation du patrimoine

Mai-Octobre 2015 - Commune de Dorres (66) - Stage universitaire

- Évaluation de l'existant, des publics et des besoins
- Conception d'un projet de valorisation patrimoniale et touristique communal (stratégies, identité visuelle, offre de médiation et d'animations, supports et outils) et de son cahier des charges, coordination des sites communaux et intégration au réseau départemental
- Médiation sur les sites communaux (musée, église), visites de personnes en situation de handicap et de groupes (touristes, familles, scolaires) en français, anglais et espagnol
- Organisation d'événements (journées du patrimoine, exposition temporaire), réhabilitation et gestion autonome du musée et de la boutique
- Conception d'outils de médiation et de communication : panneaux, affiches, guides de visite
- Représentation de la commune auprès des partenaires culturels (réseaux touristiques locaux, réseau Géoparc UNESCO)

Médiatrice et chargée de projet

2013-2015 - Muséocom, Jeune Agence en médiation et communication culturelle (intégrée au master)

- Gestion de projet culturels, conception de programmes de visite, médiation sur sites, relations presse et organisation d'événements
- Conception de programmes de médiation, d'outils (panneaux, flyers, livrets), médiation sur site, évaluation et conseil
- Conception d'outils de communication : flyers, panneaux, livrets, contenu de sites internet
- Enquêtes : public (attentes, besoins, satisfaction), sites et expositions (réception, réaménagement)
- Coordination de projets en groupe et avec partenaires extérieurs (intervenants, collectivités, Ministère de la Communication et de la Culture, institutions culturelles, artistes...)
- Encadrement de 5 projets (création de dispositifs de médiation, enquêtes, mise en place d'un programme de médiation)

Trésorière

2014-2015 - *Muséocom la Jeune Agence*

- Gestion des budgets, devis et facturations, élaboration de grilles tarifaires, recherche de financements
- Gestion administrative de l'agence : assurance, archivage, règlement, encadrement d'équipes projet

Médiatrice culturelle

Juin-Août 2014 - *Musée d'Art Contemporain du Centre Culturel San Marcos de Lima, Pérou* - Stage universitaire

- Médiation humaine, accueil de groupes (touristes locaux et étrangers, scolaires, retraités), surveillance et entretien
- Archivage, relations et accueil artistes, communication (publications web, réseaux sociaux)

Assistante commerciale anglophone

Juin-Août 2013 - *Entreprise Fly-by-Wire System*

- Archivage: extraction d'information de contrats, création de fiches de synthèse, archivage Web et papier

Animation pour enfants en événementiel

2006-2007 - S.M.T.E., *Paris (Salon du Bourget, CE France Télécom,...)*

- Animation de stands et d'activités divers pour enfants lors d'événements (meetings politiques, CE France Télécom,...)
- Réception du public et vestiaire

FORMATION

Études

Master Stratégie du Développement Culturel, spécialité Médiation de la Culture et du Patrimoine

2013-2015 - *Université d'Avignon et des Pays de Vaucluse (Avignon)*.

- Muséographie, scénographie, mise en exploitation de site
- Communication, diffusion de patrimoine, médiation des publics
- Évaluation, enquêtes de public
- Gestion de projets culturels
- Fonctionnement des collectivités, réseaux et institutions culturelles
- Droit du patrimoine, de la communication et de l'image
- Règles de sécurité des ERP
- Recherche en muséologie
- *Spécialisation sur le patrimoine culinaire, le patrimoine d'entreprise, la médiation des publics en situation de handicap, la médiation polysensorielle*

Master d'Histoire du cursus international « Aix-Alicante »

2008-2013 - *En collaboration entre les Universités Aix-Marseille et d'Alicante (Espagne)*

- Cursus international, deux ans en Espagne
- Recherche en Histoire moderne et contemporaine
- Spécialisation en histoire française, espagnole et latino-américaine

Écrits

La médiation du patrimoine culinaire au sein d'une institution culturelle : l'exemple de la Cité du Chocolat Valrhona

2013-2015 - Université d'Avignon et des Pays de Vaucluse (Avignon)

La formation des sages-femmes en France de Vichy à nos jours

2012-2014 - Aix-Marseille Université (Aix-en-Provence)

COMPÉTENCES ET CENTRES D'INTÉRÊT

Langues

- Anglais : Niveau C1 (usage courant)
- Espagnol (Castillan) : Niveau C2 (bilingue)

Logiciels et informatique

- Logiciels : Suite Office et équivalents (Word, Excel, Powerpoint), Adobe, Indesign, Photoshop, Gephi, Sphynx, Sketchup
- Élaboration et gestion de bases de données, catalogues en ligne
- Utilisation de ressources Internet., dont réseaux sociaux

Centres d'intérêt

- Cuisine, lecture, cinéma, jeu de rôle, plongée sous-marine