



Lettre de recommandation

Ivry, le 30 juillet 2012

Madame, Monsieur,

Je confirme que Charlotte Hervieu exerce une activité de chargée de communication au sein de mon service dans le cadre de son contrat d'apprentissage de septembre 2011 au 30 octobre 2012.

Durant toute cette période, Charlotte a démontré son professionnalisme et ses qualités relationnelles au travers de toutes les activités proposées : rédaction de la « newsletter » de l'entité, organisation d'événementiels et de séminaires, évaluation des actions de communication, rédaction des supports de communication, mise à jour régulière du site intranet de l'entité.

Elle a contribué à toutes les activités du service communication avec engagement et a mené ses missions avec autonomie, efficacité et initiative.

Elle sait être créative dans la forme de sa communication (rédaction, montage photos et vidéos) tout en respectant les contraintes de la Charte du groupe. Très organisée et rigoureuse, elle sait prioriser ses activités et mener plusieurs chantiers de front tout en conservant bonne humeur et calme en toute circonstance.

C'est donc sans aucune réserve, bien au contraire que je vous recommande Charlotte Hervieu pour un poste de chargé de communication au sein de votre entreprise.

Restant à votre disposition pour toute demande d'information complémentaire

Cordialement,



Nathalie Lescurier

FT/OF/DTF/DEX/DEPFS/RH

Responsable communication interne et développement managérial

tél. 01 58 94 70 52

mob. 06 70 74 51 59

nathalie.lescurier@orange.com

