



Le Mag de l'emploi en
Touraine
Clés pour l'Emploi
Clés pour La Formation
Clés pour La Création
d'Entreprise
Infos Pratiques
Nos partenaires
Le Bilan de Compétences
Travailler dans La Fonction
Publique



Nous sommes le 12 août 2014



DU DIPLOME AU METIER... ... Choisir un diplôme : un pari sur l'avenir

Que faire après le bac ? quelle orientation, pour quel métier ? c'est souvent un pari sur son avenir professionnel : entre ses connaissances, ses compétences et le marché du travail. C'est un nouveau parcours, des adaptations, des opportunités à saisir et une belle aventure ! Dans ce parcours, nous avons rencontré Adeline B.

- **Emploi37.fr** – Bonjour Adeline, quels sont votre âge et votre cursus de formation ?

- **Adeline B.** – J'ai 21 ans, après un bac L j'ai préparé un DUT « info-com » destiné à la gestion de la documentation d'entreprise. J'ai prolongé mes études pour obtenir une licence professionnelle « management de l'information » en septembre 2006. Je rappelle que les licences professionnelles sont propres à chaque établissement.

- **Emploi37.fr** – Que représentent les compétences acquises par le DUT et pour quel type de métier ?

- **Adeline B.** – Le DUT permet d'avoir les connaissances nécessaires pour assurer la gestion de la documentation et de l'information : le documentaliste collecte, traite et structure l'information. Les revues de presse (nationale, régionale ou spécialisée) sont un bon exemple car il s'agit de sélectionner et diffuser les informations en fonction des services, soit brutes, soit en les traitant pour constituer des dossiers ou synthèses. C'est une forme de veille documentaire.

L'application est très variable selon les secteurs d'activité : documentation écrite, audio, vidéo, technique. C'est la forme « classique » du métier de documentaliste mais qui tend à évoluer en fonction des techniques de traitement de l'information et d'internet. Les fonctions des professionnels de l'information-documentation évoluent vers les fonctions de la « licence pro ».

- **Emploi37.fr** – Justement, quelles sont les spécificités de la licence professionnelle ?

- **Adeline B.** – La « licence pro » va au-delà de la documentation : c'est la capacité à gérer l'information de manière transversale dans l'entreprise : c'est l'aptitude à appréhender la gestion de toute l'information, de la communication et des connaissances.

Il faut rechercher l'optimisation, l'organisation et l'harmonisation de la circulation de l'information, comme la gestion des « mails » par exemple, en fonction des besoins des destinataires. En résumé : gérer le « trop plein » d'informations de la société de l'information actuelle...

- **Emploi37.fr** – Quelle est la finalité de cette fonction ?

- **Adeline B.** – C'est d'améliorer la productivité globale de l'entreprise par le gain de temps apporté à chaque personne et d'apporter des connaissances appropriées à leurs besoins : « la bonne information, à la bonne personne, au bon moment ! »

- **Emploi37.fr** – Pourquoi avoir choisi ce diplôme ?

- **Adeline B.** – Je ne souhaitais pas une filière générale, j'ai cherché un diplôme professionnel et j'ai toujours été très intéressée par l'information et la communication. J'ai d'ailleurs apprécié les aspects théoriques et pratiques de cette formation. Je voulais aussi aller au-delà de BAC + 2 et la licence professionnelle répondait à mes aspirations : enseignement partagé entre la formation universitaire et celle prodiguée par des intervenants opérationnels dans les entreprises. Les études sont bien structurées par petits groupes de travail et les stages en entreprise ont été très riches en expériences.

- **Emploi37.fr** – Diplômée depuis quelques mois, où en êtes-vous dans votre recherche d'emploi, quelles difficultés rencontrez-vous ?

- **Adeline B.** – C'est un métier en émergence, donc peu connu et si le besoin est incontestable, il ne se traduit pas encore sur le marché de l'emploi. Les offres sont très rares, sauf en région parisienne et dans les grandes métropoles. D'une manière générale, un diplôme ne répond pas forcément aux caractéristiques d'une fonction, il faut donc l'adapter aux besoins du marché et valoriser ses propres compétences.

- **Emploi37.fr** – Dans cette situation, quelle est votre démarche ?



- Agenda
- Newsletter
- Abonnement newsletter
- Qui sommes-nous ?
- Posez vos questions
- Plan du site



- **Adeline B.** – Faute d'offres, j'ai réfléchi à ce que je pourrais proposer aux entreprises sous forme de candidatures spontanées. Evidemment, j'ai effectué les différentes démarches auprès de l'ASSEDIC et de l'ANPE, j'ai également participé à divers forums pour l'emploi et je consulte les offres sur Internet. On m'a parlé de l'AFIJ (Association Française pour l'Insertion des Jeunes) où j'ai participé à des ateliers avec d'autres jeunes diplômés et je me suis inscrite dans une association de cadres.

- **Emploi37.fr** – *Que vous apportent ces deux structures ?*

- **Adeline B.** – J'ai découvert que la recherche d'emploi est une démarche difficile lorsque l'on se retrouve seul et la rencontre des autres est essentielle dans la dynamique de recherche. C'est une opportunité d'échanges, de rencontres avec des responsables d'entreprises et diverses structures, c'est aussi la possibilité de participer à des actions dans lesquelles je peux utiliser mes compétences. Toutes ces relations constituent une démarche indispensable pour créer et développer son « réseau » et garder la confiance et l'énergie.

- **Emploi37.fr** – *Merci Adeline, nous vous souhaitons que votre dynamisme et votre confiance vous apportent très bientôt un retour positif.*

▲ Haut de page ▼

